

На бланке ОУ

Опись документов, предоставленных в аттестационную комиссию министерства образования Ставропольского края

1. Копия 1-3 страниц Устава М_ОУ СОШ №_ г. Пятигорска
2. Экспертное заключение
3. Лист оценивания
4. Заявление
5. Письменное согласие на обработку персональных данных
6. Копия диплома об образовании
7. Копия аттестационного листа по итогам предыдущей аттестации
8. Копия трудовой книжки
9. Портфолио (на дисковом носителе информации)

Раздел 1. Качество предметной подготовки и здоровья детей.

1. Таблицы динамики показателей обученности и качества знаний обучающихся за 3 года.
2. Таблицы динамики показателей обученности и качества знаний обучающихся по данным внешних аттестаций различного типа.
3. Аналитическая справка по итогам диагностических исследований качества знаний.
4. Таблица достижений учащихся в предметных олимпиадах и конкурсах.
5. Сканкопии дипломов и грамот учащихся.
6. Аналитическая справка по итогам диагностических исследований использования здоровьесберегающих технологий.

Раздел 2. Уровень профессиональной подготовки педагога.

1. Аналитическая справка о наличии системы работы с одаренными детьми.
2. Аналитическая справка о реализации разноуровневого подхода к освоению общеобразовательной программы обучающимися.
3. Краткая аннотация работ учащихся.
4. Конспект урока русского языка в 5 классе по теме: «Главные члены предложения».
5. Аспектный анализ урока русского языка в 5 классе по теме: «Главные члены предложения».
6. Конспект урока литературы в 5 классе по теме: «Русские народные сказки».
7. Аспектный анализ урока литературы в 5 классе по теме: «Русские народные сказки».

8. Аналитическая справка о дополнительной дифференцированной работе с разными категориями обучающихся.
9. Аналитическая справка об использовании технологий индивидуального и группового обучения.
10. Индивидуальный маршрут повышения квалификации.
11. Сканкопии удостоверений, свидетельств, сертификатов о повышении квалификации.

12. Справка об участии в сетевых профессиональных сообществах.

Раздел 3. Внеурочная деятельность педагога.

1. Социально-значимый проект по теме «.....»
2. Информация о проекте и ходе его реализации.
3. Сканкопии дипломов, сертификатов о выступлениях по теме социально-значимого проекта.
4. План работы кружка «,,,,»
5. Результаты организации кружковой работы (сканкопии дипломов, грамот, сертификатов победителей и призеров).
6. План проведения предметной недели русского языка (апрель, 2015-2016 уч. г.)
7. Конспект внеклассного мероприятия по русскому языку «В мире мудрых слов».
8. Конспект внеклассного мероприятия по русскому языку «Лучше всех».

Раздел 4. Научно – методическая деятельность педагога.

1. Выписки из протоколов заседаний городского методического объединения и школьного методического объединения учителей русского языка и литературы.
2. Выписки из протоколов заседаний педагогических советов.
3. План работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы. (для руководителей ШМО)
4. Аналитическая справка о демонстрации достижений через систему открытых уроков и мастер – классов.
5. Конспект открытого урока русского языка в 6 классе по теме: «...».
6. Конспект открытого урока литературы в 9 классе по теме «...».
7. Конспект мастер-класса по теме «...».
8. Справка о выступлениях на научно-практических и научно-теоретических семинарах и конференциях.
9. Сканкопии программ конференций, семинаров.

10. Сканкопии сертификатов о выступлениях на научно-практических и научно-теоретических семинарах и конференциях.

11. Сканкопии свидетельств и сертификатов о публикациях в сети Интернет.

12. Сканкопии статей, опубликованных в педагогических изданиях, сборниках (указать, каких).

13. Сканкопии дипломов и грамот, подтверждающих личное участие в конкурсах профессионального мастерства.

14. Копия приказа о назначении наставников молодым специалистам.

15. План работы с молодым специалистом.

16. Справка о выполнении модераторских функций.

17. Справка о работе над собственным педагогическим исследованием.

Дополнительные материалы.

1. Копии личных грамот, благодарственных писем.

Директор М_ОУ СОШ №

л/п

ФИО

Печать