

## Оформление папки-скоросшивателя

Перечень документов **на бумажном носителе**

1. Титульный лист
2. Копия Устава ОУ (1-3 стр.), заверенная директором
3. Опись предоставленных документов, подписанная директором
4. Заявление
5. Согласие на обработку персональных данных
6. Копия диплома об образовании
7. Копия аттестационного листа по итогам предыдущей аттестации
8. Копия трудовой книжки (на последней странице сведений о работе директор от руки дописывает: работает по настоящее время учителем математики)
9. Представление
10. Копия наградного документа