

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: [mkousch19.5gor@mail.ru](mailto:mkousch19.5gor@mail.ru)



Утверждаю  
Директор МБОУ КСОШ №19  
г. Пятигорска  
М.Ф. Филь

**План работы социального педагога МБОУ КСОШ №19  
на 2022 – 2023 учебный год**

**Цель:** формирование социально активной, физически здоровой, толерантной, творческой и трудолюбивой личности, способной адаптироваться в условиях постоянно меняющегося мира, путем создания оптимально благоприятных условий организации учебно-воспитательного процесса.

**Задачи:**

- формирование способности к духовному развитию, непрерывному образованию, самовоспитанию и универсальной духовно-нравственной компетенции – "становиться лучше";
- принятие обучающимся базовых общенациональных ценностей, национальных и этнических духовных традиций;
- формирование эстетических потребностей, ценностей и чувств, развитие трудолюбия, способности к преодолению трудностей;
- осознание ценности человеческой жизни, формирование умения противостоять в пределах своих возможностей действиям и влияниям, представляющим угрозу для жизни, физического и нравственного здоровья, духовной безопасности личности;
- формирование патриотизма и гражданской солидарности;
- развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем;
- формирование отношения к семье как к основе общества;
- формирование у обучающихся почтительного отношения к родителям, осознанного, заботливого отношения к старшим и младшим.

**Основные направления работы:**

- Социальная диагностика;
- Организационно-воспитательная деятельность;
- Коррекционная деятельность;
- Просветительская деятельность;
- Работа с учащимися;
- Работа с классными руководителями;
- Работа с родителями.

## Ранняя диагностика детей.

1. Мониторинг наблюдений за учащимися школы и определение зоны ближайшего развития обучающихся.
2. Диагностика характерных поведенческих особенностей учащихся.
3. Диагностика социальной среды обучающихся (семья, круг общения, интересы и потребности).
4. Составление социально-психолого-педагогических характеристик на учащихся.
5. Выработка путей коррекционной работы с учащимися.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы  
по изучению инфраструктуры микрорайона  
и социально - педагогических потребностей семей**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Рейд «Всеобуч». Учет детей в возрасте 6,5-18 лет, не получивших образования	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог Педагоги
2.	Оказание помощи классным руководителям по сбору и анализу материалов, предназначенных для заполнения социальных карт классов	Август, сентябрь	Социальный педагог
3.	Социальная диагностика. Составление социальных карт классов	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель
4.	Составление списка неблагополучных семей и находящихся в СОП	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель
5.	Составление списка многодетных и малообеспеченных семей	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель
6.	Составление списка неполных семей	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель
7.	Составление списка детей иностранных граждан и лиц без гражданства	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель
8.	Организация индивидуальной профилактической работы с учащимися, состоящими на разных видах учета	В течение года	Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
9.	Рейды по микрорайону школы	В течение года	Социальный педагог Педагог - психолог Педагоги
10.	Посещение на дому опекаемых детей	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель
11.	Посещение на дому учащихся, уклоняющихся от обучения, имеющих пропуски уроков без уважительных причин	В течение года	Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
12.	Посещение на дому семей, находящихся в социально-опасном положении, состоящих на разных формах учета	В течение года	Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

### План работы с родителями

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям; выявление фактов необоснованного отказа в приеме в школу	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Классные руководители
2.	Выявление многодетных, малообеспеченных, неблагополучных, неполных семей, детей-инвалидов, опекаемых детей, семей беженцев и вынужденных переселенцев	В течение года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Классные руководители
3.	Выявление фактов ненадлежащего исполнения родительских обязанностей. Взаимодействие с органами системы профилактики безнадзорности, беспризорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
4.	Проведение индивидуально-профилактической работы с неблагополучными семьями	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
5.	Обновление стенда для родителей	В течение	Социальный педагог
6.	Изучение социальных условий жизни обучающихся	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
7.	Разработка рекомендаций для классных руководителей по работе с родителями (лицами, их заменяющими)	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог
8.	Проведение индивидуальных бесед, консультаций, просветительская работа с родителями, посещение на дому, составление актов	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
9.	Выступление на родительских собраниях	В течение года	Социальный педагог Педагог - психолог
10.	Выявление детей, оставшихся без попечения родителей	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители

11.	Социально-педагогические консультации родителей по организации летнего оздоровительно-трудового периода	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классный руководитель
12.	Разработка памяток для родителей по различным направлениям	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог
13.	Разъяснительная работа с родительской общественностью и сбор добровольных согласий, а проведение тестирования с целью раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы с учащимися**

<b>№ п\п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Выявление детей девиантного поведения, опекаемых детей, детей из неблагополучных и малообеспеченных семей	Сентябрь	Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
2.	Работа с детьми, состоящими на различных видах учета	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
3.	Проведение анкетирования, диагностики, по разным направлениям	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
4.	Работа с опекаемыми детьми	В течение года	Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
5.	Работа с детьми - инвалидами	В течение года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
6.	Организация межведомственного сотрудничества: проведение бесед, лекций сотрудниками ОДН, наркодиспансера, КЦСОН и других ведомств	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
7.	Проведение профилактической работы по различной тематике	В течение года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
8.	Организация внеурочной и каникулярной занятости детей девиантного поведения	В течение года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы по профилактике суицидального поведения**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Выявление несовершеннолетних и их семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Оказание помощи и поддержки	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
2.	Составление базы данных по социально неблагополучным семьям	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель
3.	Организация оздоровления и отдыха во внеурочное время детей из неблагополучных и малообеспеченных семей (оздоровительный лагерь)	Каникулярное время	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Начальник лагеря Классный руководитель
4.	Психологические классные часы: Твоя психологическая безопасность	1 четверть	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель
	Способы урегулирования конфликтов с родителями	2 четверть	
	Способы саморегуляции эмоционального состояния	3 четверть	
5	Психокоррекционная работа с неадаптивными детьми	В течение года	Классный руководитель Педагог - психолог Логопед
6	Ознакомление учащихся с работой детского телефона доверия	Сентябрь Май	Социальный педагог Классный руководитель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

### План работы с трудными учащимися

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Составление плана индивидуальной профилактической работы, заполнение социально-психологических карт на учащихся, состоящих на различных видах учета	Сентябрь, в течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
2.	Индивидуальные профилактические беседы с подростками и их законными представителями	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Инспектор ОДН
3.	Организация встреч с инспектором ОДН и специалистами служб и ведомств системы профилактики	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Инспектор ОДН
4	Выполнение закона «Об образовании в Российской Федерации», контроль посещаемости и подготовки к урокам	В течение года	Заместители директора по УВР, ВР Социальный педагог Инспектор ОДН Классный руководитель
5	Вовлечение обучающихся, состоящих на разных формах учета в кружки, секции	В течение года	Классные руководители
6	Индивидуальные консультации психолога	В течение года	Педагог-психолог
7	Организация каникулярной занятости учащихся	1 раз в четверть	Заместители директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
8	Рассмотрение вопросов и персональных дел на заседаниях Совета по вопросам профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Члены Совета по вопросам профилактики и безнадзорности правонарушений несовершеннолетних
9	Посещение семьи учащегося	По мере необходимости (минимум 1 раз в четверть)	Социальный педагог Педагог - психолог Классный руководитель

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: [mkousch19.5gor@mail.ru](mailto:mkousch19.5gor@mail.ru)

**План работы по профилактике наркомании,  
СПИДа, табакокурения и употребления алкоголя  
среди подростков**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Класс</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Проведение инструктажей о запрете курения, распития спиртных напитков в общественных местах	5-9 кл.	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
2.	Проведение добровольного тестирования с целью раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ	8-11 кл.	1 раз в год	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители Специалисты ФЛ Пятигорского ГУЧ «Краевой Наркодиспансер»
3.	Реализация «Программы проведения интерактивных занятий по профилактике употребления психоактивных веществ», разработанной общероссийской общественной организацией «Общее дело»	7-11 кл.	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители
4.	Всемирный день борьбы со СПИДом	8-9 кл.	Декабрь	Социальный педагог Классные руководители
5.	Классные часы о вреде курения, употребления наркотиков, алкоголя, курительных смесей	5-11 кл.	Январь	Классные руководители
6.	Ознакомление с законодательной базой РФ в части ответственности за хранение, употребление и распространение наркотиков.	9-11 кл.	Февраль	Социальный педагог Классные руководители
7.	Месячник здоровья: «Школа против наркотиков и СПИДа»	5-11 кл.	Октябрь, декабрь	Социальный педагог Классные руководители
8.	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	8-11 кл.	Март	Социальный педагог Классные руководители

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы по предупреждению и профилактике преступлений,  
правонарушений среди учащихся.  
Организационные мероприятия**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Утверждение плана работы Совета Профилактики на новый учебный год.	Сентябрь	Директор Председатель Совета по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних
2.	Реализация 120 ФЗ	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители
3.	Рейд «Подросток»	Июнь - сентябрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители
4.	На заседаниях Совета по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних проводить анализ нравственно-правового воспитания учащихся	1 раз в месяц	Директор Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители
5.	Выявить и утвердить списки: - учащихся, находящихся на учете в ОДН и на внутришкольном учете, - учащихся, находящихся на опеке или попечении, - детей-инвалидов, - неблагополучных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, - многодетных семей	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители
6.	Закрепить за учащимися, поставленными на внутришкольный учет и учет в ОДН, наставников из числа педагогов	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР Социальный педагог Педагоги
7.	Организация индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на различных видах учета	1-11 класс	Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители
8.	Посещение «трудных» учащихся на дому с целью выявления жилищно-бытовых условий	В течение года	Социальный педагог Педагог - психолог Классные руководители
9.	Ознакомить учащихся с правилами поведения учащихся	Сентябрь	Классные руководители

10.	Оформление стенда по правовому воспитанию, уголков по вопросам наркомании в классах	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
11.	Уделять внимание внешнему виду, культуре поведения и речи учащихся	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители
12.	Встреча с работником инспекции по делам несовершеннолетних	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
13.	Индивидуальные беседы учащимися по правилам поведения	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
14.	Контроль за посещением занятий учащихся девиантного поведения	Постоянно	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители

### Просветительские мероприятия

№ п/п	Содержание работы	Класс	Сроки	Ответственный
1.	Организовать правовую информированность учащихся через: - встречи учащихся с работниками правоохранительных органов, - ознакомить учащихся с содержанием отдельных статей семейного, гражданского, административного, уголовного Кодексов РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка	1-11 класс	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
2.	Индивидуальные беседы с учащимися, состоящими на различных видах учета	1-11 класс	Постоянно	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог
3.	Проведение месячника правовых знаний	1-11 класс	2 раза в учебном году	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
4.	Проведение встреч, бесед, лекций по вопросам профилактики правонарушений, наркомании, токсикомании с участием специалистов – врачей, работников правоохранительных органов	1-11 класс	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
5.	Оформление стенда по данной тематике	1-11 класс	1 раз в четверть	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
6.	Знакомство учащихся с положениями Международной конвенции о правах ребенка	3 - 6 класс	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
7.	Права, обязанности и ответственность человека и гражданина	5-11 класс	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
8.	Содержание прав и обязанностей родителей по семейному	Родители учащихся	На родит. собраниях	Заместитель директора по ВР Социальный педагог

	законодательству			Педагог – психолог Классные руководители
9.	Информировать учащихся и родительскую общественность о работе «телефонов доверия», служб помощи несовершеннолетним и родителям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	4-11 класс Родители учащихся	Октябрь Май	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы с учащимися  
систематически пропускающими уроки  
без уважительной причины**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
1.	Проводить еженедельный анализ и обсуждение на совещании при директоре, совещаниях классных руководителей	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
2.	Регулярно в журналах вести учет успеваемости и посещаемости учащихся	В течение года	Классные руководители
3.	Ежедневно вести работу с опаздывающими учащимися, а также с родителями, отсутствующих учащихся по выявлению причин их отсутствия	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
4.	Вести строгий учет отсутствующих учащихся	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
5.	Вовлекать учащихся в различные виды деятельности (кружки и спортивные секции)	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
6.	Выявление учащихся систематически пропускающих уроки без уважительной причины	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
7.	Информирование родителей о пропусках детей	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
8.	Индивидуальные беседы с учащимися данной категории	В течение года	Директор Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
9.	Психологическая помощь	В течение года	Педагог- психолог
10.	Информирование КДН, ОДН о данной категории учащихся	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы по противодействию (предупреждению, выявлению и пресечению)  
в ученической среде экстремизма, национализма**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Изучение ФЗ № 114 «О противодействии экстремистской деятельности»	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Учителя истории и обществознания
2.	Проведение встреч учащихся школы с инспекторами ОДН	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
3.	Проведение встреч инспекторами ОДН с родителями	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Инспектор ОДН
4.	Проведение Дня Права совместно с инспектором ОДН	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Инспектор ОДН
5.	Проведение круглых столов, конференций “Терроризм-угроза обществу”, «Национальные традиции», «Что такое толерантность?»	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Учителя истории и обществознания
6.	Проведение конкурсов рисунков, посвященных памятным историческим датам, противодействию экстремизму и терроризму	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Учителя истории и обществознания
7.	День солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Учителя истории и обществознания
8.	Международный день толерантности	Ноябрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Учителя истории и обществознания

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы по реализации закона № 52-кз от 29 июля 2009 года  
«О некоторых мерах по защите прав и законных интересов  
несовершеннолетних»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Ознакомление учащихся и родителей о Законе РФ «О правах ребенка» (в редакции от 03.06.2009 г.) и Законе Ставропольского края «О некоторых мерах по защите прав и законных интересов совершеннолетних»	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
2.	Размещение информации на информационных стендах о Законе	Сентябрь-октябрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
3.	Привлечение несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета к занятиям в кружках, клубах	Постоянно	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
4.	Усиление взаимодействие с ОДН, КДН по решению проблем детской безнадзорности и правонарушений	Постоянно	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
5.	Проведение правового обучения для учащихся	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
6.	Активизировать работу по выявлению и социальной реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	По необходимости	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
7.	Принять меры по недопущению пребывания детей и подростков без сопровождения взрослых в общественных местах позже времени, установленного Законом Ставропольского края	Постоянно	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы по реализации Закона Ставропольского края №94-кз от 11 ноября  
2010 года «О дополнительных гарантиях защиты прав несовершеннолетних,  
признанных потерпевшими в рамках уголовного судопроизводства»**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Изучение закона на педагогических советах, родительских собраниях, классных часах	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
2.	Оформление информационного стенда о принятом законе	Сентябрь	Социальный педагог
3.	Разработка рекомендаций для родителей и педагогов	Октябрь	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог
4.	Привлечение «трудных» детей и детей «группы риска» к организации и проведению массовых мероприятий, соревнований	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
5.	Встречи с инспектором ОДН (профилактические дни)	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог
6.	Проведение профилактической операции «Подросток»	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог
7.	Оказание психологической помощи детям, признанным потерпевшими в рамках уголовного судопроизводства	По мере необходимости	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КАЗАЧЬЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 19**

357560, г. Пятигорск, пос. Горячеводский, ул. Ленина, 25, тел. (8793) 31-21-85  
факс (8793) 31-21-86, <http://19.pyatigorsk.ru>, E-mail: mkousch19.5gor@mail.ru

**План работы с педагогическим коллективом**

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Составление социальных паспортов классов	Сентябрь	Классные руководители
2.	Составление социального паспорта школы	Сентябрь	Социальный педагог
3.	Индивидуальное консультирование педагогов	В течение учебного года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Педагог – психолог
4.	Организация и проведение индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на различных видах учета	Сентябрь, в течение года	Социальный педагог Педагог – психолог
5.	Ознакомление педагогов с методическими рекомендациями по проведению воспитательной работы с учащимися и родителями	В течение года	Социальный педагог
6.	Совместное посещение обучающихся (семьи, находящиеся в тяжелой жизненной ситуации, неблагополучные семьи, семьи с «трудными учащимися»)	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог Классные руководители
7.	Размещение в медиатеке школы методических материалов для классных руководителей по профилактике суицида, наркомании и т.д.	В течение года	Социальный педагог Педагог – психолог
8.	Выступление на педагогических советах, совещаниях	В течение года	Социальный педагог